**实名制系统登记录入主要问题问答（第三版）**

**3月23日**

**注：下划线部分为变化内容**

1. 答疑路径：电话54614788\*4076、微信交流群、邮箱：azjzz­­­­\_scjg@163.com
2. 管理人员实名制登记暂且还是按老系统路径。
3. 健康云录入与人员预登记功能已取消。
4. **问：用人单位工人信息录入界面中，所填信息较多，是否可以简化 ？**

答：用人单位应按界面要求如实填写信息。系统将会进一步完善批量录入功能，并默认相对固定的部分信息，以减少填报的工作量。

1. **问：总包单位怎样查看二级专业分包的用工情况？**

答：用项目账号登录后，进入现场人员实名制模块，点击用工查询即可。后续会优化查看界面，增加用工单位信息，便于项目精准了解工人隶属关系。

**3．问： 已录入系统的工人如何进行退场，是否可以增加批量退场功能？**

答：在即将出台的实名制文件中，会明确日常以项目部的实际考勤，或身亡或工程（包括分包）竣工作为退场操作，不再强调具体退场动作。而离职的概念为用人单位和工人解除劳动合同，故不能以离职的操作代替退场。 离职的批量操作功能正在完善的过程中。

4．**问： 一个工人在同一劳务单位，是否可以派往多个项目？一个工人是否可以隶属多个劳务公司？**

答：一个工人在同一劳务单可分派多个项目; 一个工人原则上应隶属一个劳务工资

**5．问：工人周末不能录入系统，怎么办？若此时发生工伤在工伤保险理赔上怎么样处理？**

答：由于平台与大数据中心对接，故周末不能读取身份证，但是已读身份证可以进行分配。 发生工伤，现场提供能证明实际情况的证据，应该可以作为依据。

**6．是否可以制作“实名制”操作系统流程的视频，便于各级实施运用？**

答：等实名制文件发布后，我们将及时开展实名制管理完整的宣贯培训，并同步制作视频发布。